

ДОГОВОР № _____
на выполнение работ

г. Бишкек

«__» _____ 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Ай Ти Партнер», Кыргызская Республика, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бочарникова Павла Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего Договора является возмездное выполнение работ по разработке, изменению, адаптации, внедрению и сопровождению у Заказчика существующего Программного обеспечения (далее – ПО), в объеме согласно Приложения №1 к настоящему Договору, в сроки, согласно Календарному плану работ (Приложение №2 к настоящему Договору) (далее – Работы).

1.2 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по разработке и передаче ПО, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти работы.

1.3 Окончание выполнения Исполнителем этапов Работ, согласно Приложению №2 к настоящему Договору, оформляется подписанием с обеих Сторон уполномоченными лицами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

1.4 Стороны согласились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора Исполнитель передает Заказчику все права на разработанное ПО.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. выполнить Работы надлежащим образом, качественно в порядке и сроки, оговоренные настоящим Договором.

2.1.2. не раскрывать без согласия Заказчика содержание настоящего Договора и приложений к нему третьим лицам. Исполнитель вправе указать на существование проекта с Заказчиком в целях рекламы собственной деятельности;

2.1.3. по результатам выполненных Работ, которые передаются Заказчику посредством использования дистанционных электронных ресурсов (указанных в реквизитах сторон), оформлять необходимые документы (Акты сдачи-приемки работ, счет-фактуры и иные);

2.1.4. передать Заказчику ПО (путем установки его на оборудовании Заказчика), а также все права на использование ПО, в т.ч. оформить Акт приема-передачи ПО. С момента подписания Акта приема-передачи ПО право на использование (лицензии) ПО считается надлежаще переданным Заказчику;

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения Работ;

2.2.2. приостановить выполнение Работ до устранения Заказчиком нарушений условий настоящего Договора в случае, если Заказчик:

- задерживает срок предоставления и/или не предоставляет запрошенную Исполнителем информацию, необходимую для выполнения Работ;
- безосновательно не предоставляет доступ Исполнителю к оборудованию либо иным ресурсам Заказчика, необходимым для выполнения Исполнителем Работ;
- не устраняет по требованию Исполнителя иные нарушения условий настоящего Договора.

В вышеперечисленных случаях окончание выполнения Работ переносится на соответствующее количество дней пропорционально сроку, в период которого Заказчиком устраняются нарушения условий настоящего Договора;

2.2.3. досрочно выполнить Работы и предоставить необходимые документы на оплату выполненных Работ;

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. предоставлять Исполнителю необходимые для выполнения Работ сведения и материалы, доступ к стандартному программному обеспечению, оказывать иное содействие, необходимое для надлежащего выполнения Исполнителем Работ по настоящему Договору;

2.3.2. принять и оплатить выполненные Исполнителем Работы, в порядке и в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.3.3. принять у Исполнителя ПО, и использовать ПО в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора;

2.3.4. обеспечить Исполнителю доступ к оборудованию Заказчика через согласованные сторонами каналы связи;

2.3.5. назначить специалистов, ответственных за внедрение *ПО* со стороны *Заказчика*, не позднее 5 (Пяти) дней с даты заключения настоящего *Договора*, направив данную информацию в адрес *Исполнителя* путем отправки письма по согласованным *Сторонами* каналам связи;

2.3.6. предоставлять *Исполнителю* достоверную и исчерпывающую информацию, запрашиваемую *Исполнителем* для надлежащего исполнения условий настоящего *Договора* и в согласованный *Сторонами* срок.

2.3.7. уведомлять в письменном виде *Исполнителя* об обнаруженных отступлениях от настоящего *Договора*, ухудшающих результат *Работ*, или иных недостатках в выполненных ранее *Работах*. *Заказчик*, принявший *Работы* без проверки, лишается права ссылаться на недостатки, которые могли быть установлены при предусмотренном настоящим *Договором* способе приемки;

2.3.8. Немедленно известить *Исполнителя* о любых претензиях или исках, связанных с нарушением со стороны *Исполнителя* авторского или иного смежного права в отношении *ПО*. В этом случае *Исполнитель* обязуется урегулировать все возможные претензии, связанные с нарушением авторских прав, при условии, что *Заказчик* полностью выполнил положения настоящего *Договора*.

2.3.9. самостоятельно выступать в защиту своих прав, полученных по настоящему *Договору*, принимать надлежащие меры для предотвращения неавторизованного использования *ПО* и своевременно информировать *Исполнителя* о ставших известных ему случаях нарушения прав *Исполнителя*;

2.3.10. незамедлительно уведомлять *Исполнителя* о нарушении условий настоящего *Договора*, о которых стало известно *Заказчику*;

2.4. *Заказчик* имеет право:

2.4.1. проверять в любое время ход и качество *Работ*, выполняемых *Исполнителем*, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность;

2.4.2. требовать от *Исполнителя* устранения недостатков и дефектов, выявленных при приемке результата выполненных *Работ* до подписания акта выполненных работ.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ, ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ и ПО

3.1. Сроки выполнения *Исполнителем Работ* согласованы *Сторонами* в Календарном плане работ (*Приложение №2* к настоящему *Договору*). Срок включает в себя работы на стороне *Исполнителя*. Срок не включает в себя продолжительность работ *Заказчика* по предоставлению исходных данных, и работы по интеграции со стороны поставщиков сторонних систем.

3.2. Сроки выполнения *Работ* могут продлеваться на срок рассмотрения и согласования *Сторонами* предложений о внесении изменений в условия настоящего *Договора*.

3.3. Передача результатов выполненных *Работ* по Календарному плану осуществляется посредством оговоренных *Сторонами* каналов связи, и оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ.

3.4. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления *Исполнителем* Акта сдачи-приемки выполненных работ, *Заказчик* обязан рассмотреть, подписать и направить *Исполнителю* подписанный Акт или предоставить в тот же срок мотивированный отказ с приложением обоснования такого отказа.

3.5. В случае направления *Заказчиком* мотивированного отказа, *Исполнитель* обязан в согласованный *Сторонами* срок за свой счет устранить выявленные недостатки и осуществить повторную демонстрацию результатов *Работ* *Заказчику*.

3.6. Если *Заказчик* не передал *Исполнителю* в течение сроков, установленных в п.п. 2.1.4, п. 3.5. настоящего *Договора*, подписанный со своей стороны и скрепленный печатью соответствующий Акт, то выполненные по настоящему *Договору Работы* считаются принятыми *Заказчиком* без замечаний, обязательства по предоставлению прав на использование *ПО* предоставленные надлежащим образом и в установленный срок, а Акт приема-передачи подписанный только *Исполнителем*, признается надлежащим и свидетельствует о полном исполнении принятых на себя обязательств и по юридическим последствиям равносителен принятию выполненных *Работ, ПО* и прав на его использование в объеме, согласованном условиями настоящего *Договора*.

3.7. После подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ, претензии по качеству и объемам выполненных работ не принимаются.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая стоимость настоящего *Договора* составляет: _____ российских рублей. Стоимость отдельных этапов работ указана в приложении №2.

4.2. *Стороны* согласились, что оплата по настоящему *Договору* производится *Заказчиком* путем безналичного перечисления денежных средств на счет *Исполнителя*.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае несоблюдения *Заказчиком* сроков оплаты, предусмотренных настоящим *Договором*, *Исполнитель* имеет право требовать от *Заказчика* выплаты пени в размере 0,01% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 3% от суммы настоящего *Договора*.

5.2. В случае несоблюдения *Исполнителем* сроков выполнения *Работ* согласно *Приложения №2* (Календарного плана) к настоящему *Договору*, *Заказчик* вправе требовать от *Исполнителя* выплаты неустойки в размере 0,01% от стоимости соответствующего этапа *Работ*, невыполненных в срок, за каждый день просрочки, но не более 3% от суммы настоящего *Договора*.

5.3. *Стороны* приложат все необходимые усилия для разрешения возможных споров и разногласий, возникших в рамках настоящего *Договора*, в порядке переговоров. *Получатель* претензии в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии обязан уведомить заявителя претензии о результатах ее рассмотрения.

В случае невозможности разрешения *Сторонами* споров и/или разногласий путем переговоров, то данные споры и/или разногласия, подлежат рассмотрению и разрешению судом по месту нахождения ответчика.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. *Стороны* освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему *Договору*, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), возникших после его заключения.

6.2. *Сторона*, пострадавшая от влияния обстоятельств непреодолимой силы, в кратчайший срок, не превышающий 5 (Пяти) дней, с момента наступления и прекращения таких обстоятельств информирует другую *Сторону*, а также прилагает все усилия для скорейшей ликвидации последствий форс-мажорных обстоятельств.

6.3. Срок выполнения соответствующих обязательств по настоящему *Договору* переносится соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.

6.4. По прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, обязательства по настоящему *Договору* должны быть исполнены в полном объеме.

6.5. Если данные обстоятельства будут продолжаться свыше 30-ти дней, *Стороны* должны путем переговоров договориться о дальнейших действиях в рамках настоящего *Договора*. Если они не смогут найти разумный выход, любая из сторон имеет право обратиться в суд для разрешения конфликта.

7. СВЕДЕНИЯ, ОХРАНЯЕМЫЕ В РЕЖИМЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ

7.1. К сведениям, охраняемым в режиме коммерческой тайны, относятся, в том числе, методы или концепции, примененные при создании *ПО* и вся информация, обозначенная одной из *Сторон* как коммерческая тайна или составляющая ее собственность. Такая информация остается исключительной собственностью предоставляющей *Стороны* и не может раскрываться никакой третьей стороне без особого письменного разрешения предоставляющей *Стороны* (кроме случаев, когда это предусмотрено законодательством или коммерческая тайна предоставляется исключительно по внутренней производственной необходимости). В случае необходимости привлечения *Исполнителем* сторонних консультантов, такие консультанты должны подписать письменное соглашение с *Исполнителем* о соблюдении режима коммерческой тайны в отношении сведений, охраняемых в режиме коммерческой тайны. Элементы информации не считаются коммерческой тайной, если: (1) они являются общедоступными без нарушения *Договора* с *Заказчиком*; (2) они законным образом получены от третьей стороны, не нарушающей каких-либо обязательств конфиденциальности; (3) они самостоятельно разработаны одной *Стороной* без доступа к конфиденциальной информации другой *Стороны*; (4) на момент их представления они уже известны.

8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

8.1. *Исполнитель* принимает на себя обязательства по исполнению гарантийных обязательств по безвозмездному устранению ошибок, возникших по вине *Исполнителя*, в период гарантийного срока на *ПО*. *Исполнитель* обязан устранить ошибки в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня уведомления *Заказчиком* о выявленных(ой) ошибках(е).

8.2. Гарантийный срок на *ПО* по настоящему *Договору*, составляет 3 (три) месяца. Гарантийный срок исчисляется начиная с даты подписания *Сторонами* Акта сдачи-приемки выполненных работ.

8.3. Условия гарантийного обслуживания *ПО* не предусматривают:

- создание новых и/или изменение существующих объектов *ПО* (экранных форм, отчетных форм, списков задач, контекстных меню и программных расширений);
- добавление новых/удаление существующих пользователей *ПО*, создание новых и/или изменение существующих групп пользователей *ПО* и их прав безопасности;
- создание новых и/или изменение существующих интерфейсов интеграции *ПО*;
- добавление новых/удаление существующих элементов в справочниках *ПО*;
- создание новой и/или изменение существующей логики работы *ПО*;
- переход на новые версии *ПО* после ввода *ПО* в промышленную эксплуатацию;
- действия форс-мажорных обстоятельств.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий *Договор* вступает в силу со дня его подписания *Сторонами* и действует до полного выполнения *Сторонами* своих обязательств.

9.2. За *Исполнителем* сохраняется право самостоятельного использования *ПО* любыми способами и по своему усмотрению.

9.3. Подписание *Сторонами* настоящего *Договора* является окончательным обязательством и аннулирует все предыдущие устные и письменные договоренности.

9.4. Всякие изменения и дополнения к настоящему *Договору* считаются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями *Сторон*, и скреплены печатями *Сторон*.

9.5. Стороны пришли к соглашению, что сканированное изображение настоящего *Договора*, дополнительные соглашения и приложения к *Договору*, а также переписка, направленные на адреса электронной почты, указанные в реквизитах имеют юридическую силу.

9.6. В случае изменения реквизитов *Сторон*, указанных в пункте 11 настоящего *Договора*, *Стороны* обязуются письменно уведомлять друг друга не позднее 5 (пяти) календарных дней от даты таких изменений. Вся корреспонденция направляется *Сторонами* нарочным или заказной корреспонденцией.

9.7. Все приложения и дополнения к настоящему *Договору*, подписанные уполномоченными на то представителями *Сторон*, являются неотъемлемой частью настоящего *Договора*.

9.8. *Стороны*, настоящим подтверждают и гарантируют, что они имеют необходимый объем правоспособности, а их представители (должностные лица) обладают достаточным объемом полномочий для заключения и исполнения настоящего *Договора*; что выполнение настоящего *Договора* не противоречит ни одному из учредительных документов *Сторон*, никаким положениям договоров с другими лицами или положениям других сделок, действие которых распространяется на *Стороны*.

9.9. *Стороны* подтверждают и гарантируют, что условия *Договора* для них понятны, соответствуют их интересам, являются разумными и справедливыми.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Кыргызской Республики и иных актов законодательства.

10.2 Стороны признают юридическую силу договора, а также иных документов, связанных с исполнением и расторжением договора,

В целях использования электронной почты в качестве средства связи для обмена документами, Стороны считают адреса электронной почты Сторон, указанные в разделе «Реквизиты сторон» настоящего Договора, надлежащими. Стороны самостоятельно несут все риски указания недостоверного и неактуального адреса электронной почты.

10.3 Направленные документы на адреса электронной почты, указанные в разделе «Реквизиты сторон» настоящего Договора, считаются доставленными в надлежащей форме.

10.4 Стороны признают силу взаимных уведомлений (сообщений, требований, извещений, (за исключением досудебных претензий, которые должны быть направлены заказным с обратным уведомлением)) (далее – уведомления), которые направляются посредством электронной почты на адреса электронной почты Сторон, указанных в настоящем договоре, либо в ответ на адрес, с которого были направлено уведомление.

10.12. Приложения:

10.12.1. Приложение №1 - Техническое задание на разработку *ПО*;

10.12.2. Приложение №2 - Календарный план выполнения *Работ*;

11. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Общество с ограниченной ответственностью

Юридический адрес:

УНП:

Банковские реквизиты:

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью

«Ай Ти Партнер»

Юридический адрес: Кыргызская Республика,

г. Бишкек, Ленинский р-н, ул. Боконбаева 222, кв. 50

ИНН: 00609202310111

Банковские реквизиты: р/с 1030120001778263 RUB

в ОАО «КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК КЫРГЫЗСТАН»

БИК 103001

SWIFT KYRSKG22

Кор.счет 30111810500000003257

Банк-корреспондент:

ОсОО «Банк «МБА-МОСКВА»

Счет 30101810000000000502

SWIFT IBAZRUMM

г. Москва, ул. Рочдельская, д. 14, стр. 1

e-mail: itpartnerpavel@gmail.com

Директор _____/

Директор _____/Бочарников П.В.

Календарный план выполнения этапов *Работ*

Наименование этапа работ	Стоимость, рос.руб.	Начало	Окончание
ИТОГО:			

Заказчик:
Общество с ограниченной ответственностью

Директор _____/

Исполнитель:
Общество с ограниченной ответственностью
«Ай Ти Партнер»

Директор _____/Бочарников П.В.

Техническое задание на разработку ПО

Наименование этапа работ

Заказчик:
Общество с ограниченной ответственностью

Директор _____/

Исполнитель:
Общество с ограниченной ответственностью
«Ай Ти Партнер»

Директор _____/Бочарников П.В.